



Ref 24-05066.01

Date de première publication : 12 mars 2024

E N N

ENN, Régie ou SICAE
Régie Communale du câble et électricité de Montataire

Position

SUPPORT
Finances - Comptabilité

GF 7.8.9.10.11

1 Appui Rh Et Agent Comptable H/F
VACANCE EVENTUELLE

Description de l'emploi

Au sein de la RCCEM, Régie Communale du Câble et de l'Electricité de Montataire, et pour renforcer la qualité de ses prestations à une clientèle diversifiée composée d'industriels, de commerçants et de particuliers, la RCCEM recompose son équipe administrative.

De formation en comptabilité, et gestion associée à une bonne expérience, vous serez amené à prendre la tenue de la comptabilité de la régie et de l'ensemble du service administratif.

En collaboration directe avec la Direction de la Régie, vous piloterez principalement les missions de comptabilité dans le respect de la nomenclature comptable M41. Vous assurez l'émission des mandats et des titres suivi des encaissements et du contentieux, procédure collective, surendettement, recouvrements divers ...

Vous assurerez la préparation budgétaire, compte administratifs, compte de gestion avec validation de la DDFIP, du contrôle de légalité et de la chambre régionale des comptes.

Vous réalisez aussi toutes les prestations comptables et RH (paies, DSN, CNIEG...).

En charge du suivi des ressources humaines relatif à la branche des IEG, L'agent comptable assure le fonctionnement global du service administratif et le suivi des dossiers des agents en respectant la réglementation et le statut des IEG.

Le poste requiert une expérience solide dans le domaine de la comptabilité, et de la gestion administrative des entreprises.

La rigueur, le sens des responsabilités, l'enthousiasme, la discrétion et la facilité d'intégration sont indispensables pour cette fonction.

L'agent comptable sera soumis au contrôle de l'inspection générale des finances et du directeur départemental des finances publiques en application du décret N°2013-1246 du 7 novembre 2012, Il saura travailler en autonomie, prendre des initiatives en rendant compte à sa hiérarchie, Il est soumis, sous sa responsabilité personnelle et pécuniaire à l'ensemble des obligations incombant à un agent comptable public.

**Profil professionnel
Recherché**

Le candidat devra faire preuve d'ouverture d'esprit et de disponibilité, il devra avoir une bonne connaissance du fonctionnement budgétaire et du plan comptable M41. Vous aimez le travail d'équipe, êtes réactif et disponible pour répondre aux sollicitations. Vous avez un bon relationnel, disposez de qualités d'écoute et êtes à l'aise dans votre communication orale. A l'écrit, vous faites preuve de bonnes aptitudes rédactionnelles.

**Compléments
d'information**

L emploi est soumis aux ICS.
L emploi est éligible aux tickets restaurant avec une participation de l employeur.

Lieu de travail

1 RUE ROMAIN ROLLAND 60160 MONTATAIRE
(Oise - Hauts-de-France)

Type de services

Actifs - Taux : 100 %

Envoi des candidatures

RCCEM
1 Rue Romain Rolland
60160 MONTATAIRE

Pour déposer votre candidature, merci de transmettre les pièces suivantes : Modèle 6 Avis

hiérarchique obligatoire, C01.



MUSELET Fabien - DIRECTEUR ADJOINT
Téléphone : 0699762293
Mail : f.muselet@rccem.fr



2 avr. 2024