**FICHE DE MISSION**

**MANAGER DE TRANSITION**

|  |
| --- |
| **Assurer la transition dans le cadre du remplacement/recrutement d’un directeur de la stratégie bas carbone**  Lieu de travail : **Siège SDE 24**  En lien direct avec la **Directrice Générale des Services**  Environnement relationnel – contacts avec d’autres services :  **Contacts avec des organismes extérieurs et entreprises, communes…**  Relations internes : **Travail en étroite collaboration avec la DGS et les membres de la direction - Transversalité avec l’ensemble des services de la collectivité - Relation avec les élus et l’autorité territoriale** |

|  |
| --- |
| **MISSIONS** |
| * Accompagne les services de la Direction de la Stratégie bas carbone dans la mise en œuvre de leurs nouveaux projets * Assure le suivi de l’étude de Schéma Directeur des Energies, * Assure le suivi de la mise en œuvre du SD IRVE, accompagne la prise de poste d’un animateur IRVE, * Accompagne la prise de poste de la Directrice adjointe pour l’encadrement du service Direct : prestations d’études énergétiques et mise en œuvre des premiers travaux de rénovation énergétique pour le compte des communes * Anime, supervise et assure un fonctionnement adéquat des services sous sa responsabilité : répartition des missions, fixation d’objectifs aux agents, planification et contrôle des actions engagées et évaluation des résultats, * Suivi dans le cadre des projets le montage et la bonne exécution des dossiers de subventions, * Reporter et communiquer à la Direction et vers les élus en tant que de besoin : élaboration et amélioration des tableaux de bord, organisation et tenue des différentes Commissions et instances de la collectivité |