



Poste de Chargé(e) de mission « Mobilité électrique »

Grade : **Technicien ou Ingénieur statutaire ou contractuel (3 ans renouvelables) si constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire**

Missions ou activités :

Le Syndicat Départemental d'Énergie des Côtes d'Armor (SDE 22) met ses compétences au service de ses membres (ensemble des communes et EPCI du département) dans les domaines de l'énergie, la distribution d'électricité, l'éclairage public, le développement des réseaux de gaz en milieu rural, le développement de la mobilité durable ...

Le SDE22 réalise environ 40 M€ TTC d'opérations par an sous sa maîtrise d'ouvrage et 10 M€ TTC de fonctionnement.

Ces dernières années, Il s'est engagé dans une démarche volontariste de développement des actions en faveur de la transition énergétique, notamment en créant la Société Publique Locale Energies et Territoires d'Armor ainsi que la Société d'Economie Mixte Energies 22, ayant pour objets de favoriser, tant sur le plan technique que financier, le développement et l'usage des énergies renouvelables.

Le Pôle Transition et Usages Energétiques, équipe de 16 agents, est composé de 3 axes :

- le patrimoine bâti (coordination du groupement d'achats d'énergies, accompagnement des communes dans la rénovation énergétique...)
- la mobilité durable (électrique, GNV, hydrogène)
- le développement des énergies renouvelables

Contexte et description de l'emploi :

Dans la continuité des actions déjà engagées pour le développement de la mobilité électrique en Côtes d'Armor, telles le déploiement et l'exploitation de 200 bornes de recharges publiques, le portage d'un service de mobilité (www.ouestcharge.fr) ainsi que l'élaboration d'un schéma mobilités dessinant une trajectoire à 2030, les élus du SDE22 ont décidé de renforcer l'offre de service « mobilité électrique » en créant ce nouveau poste.

Sous la responsabilité de l'Adjoint à la Responsable du Pôle Transition et Usages Energétiques, vous travaillerez en équipe avec un chargé de mission mobilité électrique assurant prioritairement le déploiement et le maintien en exploitation des bornes publiques du SDE22. Vous pourrez également être aidé d'un assistant administratif et de l'assistante du pôle.

Missions :

- Accompagnement des membres du SDE22 (communes et agglomérations du département) dans leurs projets d'installations et d'exploitation de bornes de recharges électriques « privées » (besoins propres : visiteurs, services, ...).
 - o Conseiller les membres
 - o Evaluer ou étudier la faisabilité (technique et économique) des projets en conformité avec la réglementation et les contraintes des sites à équiper
 - o Faciliter le choix des prestataires et aider à la contractualisation (constitution de dossiers de consultation des entreprises, analyse d'offres)
 - o Piloter la réalisation des projets
 - o Accompagner la réception des travaux
 - o Assurer la gestion d'exploitation
 - o Promouvoir le service
- Assurer une cohérence dans le déploiement de nouvelles bornes (privées et publiques) en Côtes d'Armor
 - o Suivre les déploiements réalisés en comparaison des prévisions du schéma mobilités du SDE22 et réunir une fois par an le comité de suivi ad hoc pour en rendre compte
 - o Coordonner autant que possible les projets privés et publics

- Accompagner les actions de promotion de la mobilité électrique
- Contribuer au suivi financier et administratif des projets portés ou accompagnés par le SDE22
- Garantir une qualité d'exploitation optimale pour les bornes « privées » des membres du SDE ainsi que pour les bornes publiques du SDE installées en voirie.
 - Développer un contrôle de gestion
 - Améliorer et étendre la solution de supervision actuellement mise en œuvre pour les bornes publiques du SDE22
 - Déterminer et suivre des indicateurs de qualité de service
 - Déployer une solution pour suivre les interventions de maintenance et divers indicateurs de performances.
- Contribuer aux échanges techniques et stratégiques au sein de divers cercles d'experts du domaine : alliance Ouest Charge, AVERE, cercle Clé...
- Contribuer à la production de documents internes (notes de service, rapports au bureau et/ou au comité syndical du SDE) et assistance à la rédaction de documents de communication à destination des collectivités et/ou usagers du réseau
- Assurer une veille technique, juridique et réglementaire

Profil et compétences du candidat :

- des compétences en électricité seraient appréciées,
- formation supérieure de niveau BAC + 3 minimum demandée,
- capacité d'analyse de données, de rédaction et de synthèse,
- capacité de mener à bien la mise en place de projets en autonomie,
- qualités relationnelles et travail en équipe,
- bonne maîtrise des outils informatiques (notamment excel),
- rigueur, méthode et sens de l'organisation, polyvalence,
- aisance dans l'expression orale et écrite.

Poste basé à St Brieuc

Permis B obligatoire, des déplacements sont prévus sur tout le département des Côtes d'Armor.

Titres restaurant

Temps de travail : Plein temps - 35 h hebdomadaire

Poste à pourvoir : 01/10/2024

Renseignements: David CONNAN – Adjoint au Pôle Transition et Usages Energétiques –

david.connan@sde22.fr

ou Nadine PLASSAIS, Chef du Service Administration et Moyens-

nadine.plassais@sde22.fr

Candidatures pour le **18/08/2024 au plus tard**

Lettre de candidature et CV à adresser à : Monsieur Le Président du Syndicat Départemental d'Énergie des Côtes d'Armor - 53 Bd Carnot- CS 20426 - 22004 Saint-Brieuc Cedex 1